

園名		児童名		生年月日	平成 令和	年	月	日生
----	--	-----	--	------	----------	---	---	----

### ① 就労(採用内定)証明書

(あて先)  
一宮市長

令和 年 月 日

所在地	
事業所名	
代表者氏名	印
電話	( ) -

下記のとおり就労(採用内定)していることを証明します。

就 労 者 氏 名	(入所児童との関係:父・母・その他( ))		
雇 用 形 態	<input type="checkbox"/> 正規(就職年月 年 月 から) <input type="checkbox"/> 臨時・パート・アルバイト・派遣・契約社員・嘱託 雇用期間 年 月 日 から <input type="checkbox"/> 内職 雇用期間 年 月 日 から		
育 児 休 業 から 復 帰 さ れ る 方	復帰日 年 月 日 (予定)		
仕 事 の 内 容			
勤 務 時 間	時 分 ~ 時 分 (24時間表記) ※恒常的に残業等がある場合は、それを含めた勤務時間をご記入ください。 ※その他の勤務形態(不規則またはローテーション勤務等)で記載できない場合は、 勤務表等のコピーを添付していただいても結構です。		
勤 務 日 数	1週あたり平均 日 × 4週 = 日		
過去3か 月の実 績	就 労 月	月	月
	給 与 支 払 額	円	円
	就 労 日 数	日	日
採用内定・就労復帰の方	月額 円 (給与賃金見込み額)		
勤 務 地	<input type="checkbox"/> 事業所所在地のとおり <input type="checkbox"/> 事業所所在地とは異なる ( ) ※事業所外の場合、主な勤務先場所を( )内に記入してください。また、現場が 日々変わる場合は、主なエリア(市町村単位)を記入してください。例:岐阜市内		
備 考	<input type="checkbox"/> 保育所に入所でき次第育児休業期間を短縮して復帰予定		

※原則、太枠内は事業主の方の記入が必要です。

※□は該当するところにチェックしてください。

※記入については、裏面をご覧になってご記入ください。

※証明内容に虚偽があった場合には、保育所等の入所を取り消しますのでご了承ください。

(一宮市保育所等就労証明書)

# 就労（採用内定）証明書について

## 【保護者の方へのお願い】

この書類は、就労により **1か月60時間以上**家庭内で児童の保育ができない状態を確認するものです。未記入の場合は未就労もしくは0時間として判断し、入所を承諾できないこともあります。

1. 保護者(父・母・その他(祖父母等))で被雇用者の方(会社員・公務員・パート・内職等)勤務する会社・事業所にこの用紙を提出し、裏面「①就労(採用内定)証明書」に証明を受けてください。派遣による雇用形態の場合、派遣先または派遣元どちらかから証明を受けてください。
2. 就労証明書は就労者1人につき1枚必要です。用紙が不足する場合は、コピーしてお使いいただくか、市内各保育所または市役所(本庁舎)保育課でお受け取りください。また、一宮市公式ホームページの「申請書ダウンロードサービス」からも印刷できます。

## 【雇用主の方(証明書作成担当の方)へのお願い】

一宮市保育所・地域型保育事業所入所申込みにあたって、保護者の就労状況確認のため、大変お手数ですが、下記の要領で証明書を作成いただくようお願いします。なお、この資料は保育所等入所以外の目的には一切使用いたしません。

1. 証明書を訂正する場合、必ず二重線で抹消・加筆し、証明者印と同一の訂正印を押印してください。訂正印のないもの・修正液および修正テープにより修正されたものは、証明書としての効力がなくなりますのでご注意ください。
2. 会社・事業所の代表者名で証明してください。なお、支店等に勤務する場合は、支店長・営業所長等の証明でも差し支えありません。
3. 勤務時間は、就労者の実際の勤務時間をご記入ください。
4. 給与支払額は、税等の控除前の支給額(賞与一時金、通勤手当を除いた給与額)をご記入ください。
5. 採用内定・育児休業取得中の方については、過去3か月の実績欄の記入は必要ありません。勤務時間や勤務日程については就労予定・復職後の内容でご記入ください。
6. 育児休業から復帰される方については、「育児休業から復帰される方」欄へ復帰日を必ずご記入ください。また、保育所に入所でき次第育児休業期間を短縮して復帰予定の方については、備考欄にある口についてもチェックしてください。
7. 証明の内容について、後日、問い合わせさせていただくこともありますので、その際にはご協力をお願いします。
8. ご記入にあたって不明な点がありましたら、下記担当までお問い合わせください。

担当:一宮市役所 保育課 入所・施設管理グループ 電話(0586)28-9024 (直通)